ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV ȘTIINȚA POLI TIMIȘOARA
Sediul: Bd. Regele Ferdinand I, nr. 2, et. 2, birou 3, Timișoara, jud. Timiș
CIF 52076133 · E-mail: contact@sspolitehnica.ro · Telefon: +40 735 218 417
Anexa nr. 1 la invitația de participare nr. 25/19946 din 25.06.2026

CAIET DE SARCINI

servicii de consultanță sportivă – analiza sportivă tehnică a sportivilor

1. Date generale

Entitatea achizitoare: ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV ȘTIINȚA POLI TIMIȘOARA, CIF 52076133. Achiziția se realizează în cadrul proiectului sportiv finanțat de Consiliul Județean Timiș în baza Contractului de finanțare nr. 19946/15.06.2026, pentru sezonul competițional 2026–2027. Sursa de finanțare: finanțare nerambursabilă de la bugetul Județului Timiș – 181.818 lei, reprezentând suma alocată acestei linii de cheltuială, și contribuția proprie a beneficiarului – 48.182 lei, reprezentând diferența până la concurența valorii estimate de 230.000 lei.

2. Obiectul achiziției

Servicii de consultanță sportivă, constând în analiza sportivă tehnică a sportivilor clubului, în vederea stabilirii lotului pentru sezonul competițional 2026–2027, precum și în consultanță de specialitate și consilierea staff-ului tehnic și a conducerii clubului privind pregătirea sportivă și strategia competițională a echipelor. Cod CPV: 92620000-3 – Servicii privind sportul.

3. Specificații tehnice

- analiza sportivă tehnică a sportivilor clubului, în vederea stabilirii lotului pentru sezonul competițional 2026–2027, pe posturi și pe categorii de vârstă, cu analiza individuală a condiției fizice și a aptitudinilor fiecărui sportiv, cu propuneri de îmbunătățire și cu formularea concluziilor privind componența lotului și a recomandărilor privind completarea acestuia;
- consultanță de specialitate și consilierea staff-ului tehnic și a conducerii clubului privind pregătirea sportivă și strategia competițională a echipelor;
- confidențialitatea datelor

Cerințele de mai sus au caracter minimal orientativ. Entitatea achizitoare poate accepta oferte cu soluții echivalente, precum și condiții superioare, criteriul de atribuire fiind prețul cel mai scăzut.

4. Perioada de prestare

De la data semnării contractului (estimată: 03.07.2026) până la 12.07.2026, în cadrul acțiunii nr. 1 din Anexa nr. 5.2 la contractul de finanțare – Activitatea de pregătire sportivă a loturilor Liga 2 și Liga 3, Timișoara (01.07 – 12.07.2026); cheltuiala se decontează în etapa de avans a proiectului (iulie 2026), integral pe acțiunea nr. 1. Serviciul este unitar, iar valoarea sa nu se calculează în funcție de numărul de zile de prestare.

5. Valoarea estimată și condițiile de plată

Valoarea estimată: 230.000 lei fără TVA (TVA se adaugă separat, dacă este legal datorat de către prestator), alocată integral acțiunii nr. 1 din Anexa nr. 5.2 la contractul de finanțare – Activitatea de pregătire sportivă a loturilor Liga 2 și Liga 3, Timișoara (01.07 – 12.07.2026); valoarea fără TVA se situează sub pragul de 270.120 lei. Factura se emite de către prestator în perioada contractuală, pentru serviciile contractate; plata se efectuează după recepția serviciilor, prin transfer bancar, în termen de maximum 15 zile de la data semnării procesului-verbal de recepție. Prestarea integrală a serviciilor se constată la finalul perioadei de prestare, prin raportul de activitate al prestatorului și prin procesul-verbal de recepție a serviciilor.

6. Recepția serviciilor și documentele justificative

Recepția serviciilor se realizează la finalul perioadei de prestare, prin proces-verbal de recepție încheiat pe baza raportului de activitate al prestatorului, în care se consemnează activitățile realizate: sportivii analizați și rezultatele analizei individuale (condiție fizică, aptitudini, propuneri de îmbunătățire), ședințele de consiliere susținute, concluziile și recomandările formulate; raportul și procesul-verbal constituie documentele de constatare a prestării serviciilor. Prestatorul va furniza documentele necesare decontării către finanțator, respectiv:

- contract + factură fiscală;
- raport de activitate și proces-verbal de recepție;

Documentele se întocmesc conform cerințelor Ghidului privind finanțarea din fonduri publice ale Județului Timiș (2026) și legislației aplicabile, în forma convenită de părți prin contract.

7. Obligațiile prestatorului

- prestarea serviciilor la standardele de calitate convenite și în termenele stabilite;
- colaborarea cu reprezentanții beneficiarului și ai finanțatorului, inclusiv în cazul verificărilor/controalelor;
- păstrarea confidențialității informațiilor de care ia cunoștință în executarea contractului;
- emiterea corectă și la timp a facturilor și a documentelor justificative solicitate.

8. Prezentarea ofertei

Oferta se întocmește pe formularul pus la dispoziție și va conține oferta tehnică și financiară (Formularul nr. 1, anexat invitației de participare, care include descrierea serviciilor, asumarea specificațiilor și centralizatorul de prețuri). Oferta se transmite până la termenul limită indicat în invitație.

[redacted] **– Director**